

УТВЕРЖДЕН:
Советом директоров
АО «ЧАГАНСКОЕ»
25 февраля 2020 г.
Протокол № 3/20 от 27 февраля 2020 г.

ГОДОВОЙ ОТЧЕТ

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «ЧАГАНСКОЕ»

Код эмитента:

5	9	9	6	4
---	---	---	---	---

 - Р

(по итогам 2019 отчетного года)

Генеральный директор		
"25" февраля 2020 г.		

Астраханская область, Камызякский район, село Чаган
2020 г.

Оглавление:

1. Подробная информация об эмитенте	3
2. Краткие сведения о лицах, входящих в состав органов управления эмитента.....	3
2.1. Сведения о лицах, входящих в состав Совета директоров эмитента.....	3
2.2. Сведения о лице, занимающем должность единоличного исполнительного органа эмитента	4
2.3. Сведения о коллегиальном исполнительном органе эмитента.....	4
2.4. Основные положения политики акционерного общества в области вознаграждения и (или) компенсации расходов (в том числе и критерии определения), а также сведения по каждому из органов управления акционерного общества (за исключением физического лица, занимавшего должность (осуществлявшего функции) единоличного исполнительного органа управления акционерного общества, если только таким лицом не являлся управляющий) с указанием размера всех видов вознаграждения, включая заработную плату членов органов управления акционерного общества, являвшихся его работниками, в том числе работавших по совместительству, премии, комиссионные, вознаграждения, отдельно выплаченные за участие в работе соответствующего органа управления, иные виды вознаграждения, которые были выплачены акционерным обществом в течение отчетного года, и с указанием размера расходов, связанных с исполнением функций членов органов управления акционерного общества, компенсированных акционерным обществом в течение отчетного года.	4
3. Сведения (отчет) о соблюдении акционерным обществом принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления, рекомендованного к применению Банком России.	5
4. Перечень совершенных акционерным обществом в отчетном году сделок, признаваемых в соответствии с Федеральным законом "Об акционерных обществах" крупными сделками	9
5. Перечень совершенных акционерным обществом в отчетном году сделок, признаваемых в соответствии с Федеральным законом "Об акционерных обществах" сделками, в совершении которых имелась заинтересованность	9
6. Сведения об использовании обществом энергетических ресурсов	9
7. Положение акционерного общества в отрасли	9
8. Приоритетные направления деятельности акционерного общества	9
9. Отчет Совета директоров акционерного общества о результатах развития акционерного общества по приоритетным направлениям его деятельности	10
10. Перспективы развития акционерного общества	10
11. Отчет о выплате объявленных (начисленных) дивидендов по акциям акционерного общества.....	10
12. Описание основных факторов риска, связанных с деятельностью акционерного общества.....	11
13. Состояние чистых активов эмитента	11
14. Иная информация.....	11

1. Подробная информация об эмитенте

Полное фирменное наименование эмитента: Акционерное общество
«ЧАГАНСКОЕ»

Сокращенное фирменное наименование эмитента: АО «ЧАГАНСКОЕ».

ОГРН: 1023000855338

ИНН: 3005005939

Место нахождения эмитента: Астраханская область, Камызякский район, село Чаган

Адрес эмитента: 416303, Астраханская область, Камызякский район, с. Чаган, ул. Ленина,
д. 1

Адрес электронной почты: chaganskoe@yandex.ru

2. Краткие сведения о лицах, входящих в состав органов управления эмитента

2.1. Сведения о лицах, входящих в состав Совета директоров эмитента

На годовом общем собрании акционеров, проведенном 27 марта 2019 года (протокол № б/н от 27.03.2019 г.), Совет директоров был повторно избран в прежнем составе на новый срок.

Состав Совета директоров:

Михайлов Виктор Георгиевич

Год рождения: 1952.

Сведения об образовании: высшее

Сведения об основном месте работы: Генеральный директор АО «ЧАГАНСКОЕ»

Доля участия такого лица в уставном капитале эмитента: 6,95776 %

Доля принадлежащих такому лицу обыкновенных акций эмитента: 6,95776 %

Сделки по приобретению или отчуждению акций эмитента в отчетном году: не совершал.

Тамахин Иван Николаевич

Год рождения: 1961.

Сведения об образовании: высшее

Сведения об основном месте работы: Исполнительный директор АО «ЧАГАНСКОЕ»

Доля участия такого лица в уставном капитале эмитента: 30,55851 %

Доля принадлежащих такому лицу обыкновенных акций эмитента: 30,55851 %

Сделки по приобретению или отчуждению акций эмитента в отчетном году: не совершал.

Дивин Алексей Геннадьевич

Год рождения: 1969.

Сведения об образовании: высшее

Сведения об основном месте работы: Директор ООО «ЮФ «Альфа-Союз»

Доля участия такого лица в уставном капитале эмитента: 7,01692 %

Доля принадлежащих такому лицу обыкновенных акций эмитента: 7,01692 %

Сделки по приобретению или отчуждению акций эмитента в отчетном году: не совершал.

Моисеев Александр Валерьевич

Год рождения: 1984.

Сведения об образовании: высшее

Сведения об основном месте работы: Генеральный директор ООО «МРГ»

Доля участия такого лица в уставном капитале эмитента: 0 %

Доля принадлежащих такому лицу обыкновенных акций эмитента: 0 %

Сделки по приобретению или отчуждению акций эмитента в отчетном году: не совершал.

Давыдов Сергей Алексеевич

Год рождения: 1982.

Сведения об образовании: высшее

Сведения об основном месте работы: Заместитель исполнительного директора АО «ЧАГАНСКОЕ»

Доля участия такого лица в уставном капитале эмитента: 0 %

Доля принадлежащих такому лицу обыкновенных акций эмитента: 0 %

Сделки по приобретению или отчуждению акций эмитента в отчетном году: не совершал.

2.2. Сведения о лице, занимающем должность единоличного исполнительного органа эмитента

Михайлов Виктор Георгиевич – Генеральный директор

Год рождения: 1952.

Сведения об образовании: высшее

Сведения об основном месте работы: Генеральный директор АО «ЧАГАНСКОЕ»

Доля участия такого лица в уставном капитале эмитента: 6,95776 %

Доля принадлежащих такому лицу обыкновенных акций эмитента: 6,95776 %

Сделки по приобретению или отчуждению акций эмитента в отчетном году: не совершал.

2.3. Сведения о коллегиальном исполнительном органе эмитента

Коллегиальный исполнительный орган не предусмотрен Уставом Общества.

2.4. Основные положения политики акционерного общества в области вознаграждения и (или) компенсации расходов (в том числе и критерии определения), а также сведения по каждому из органов управления акционерного общества (за исключением физического лица, занимавшего должность (осуществлявшего функции) единоличного исполнительного органа управления акционерного общества, если только таким лицом не являлся управляющий) с указанием размера всех видов вознаграждения, включая заработную плату членов органов управления акционерного общества, являвшихся его работниками, в том числе работавших по совместительству, премии, комиссионные, вознаграждения, отдельно выплаченные за участие в работе соответствующего органа управления, иные виды вознаграждения, которые были выплачены акционерным обществом в течение отчетного года, и с указанием размера расходов, связанных с исполнением функций членов органов управления акционерного общества, компенсированных акционерным обществом в течение отчетного года.

В соответствии с законодательством Российской Федерации по решению Общего собрания акционеров членам Совета директоров Общества в период исполнения ими своих обязанностей могут выплачиваться вознаграждение и (или) компенсироваться расходы, связанные с исполнением ими функций членов Совета директоров Общества. Размеры таких вознаграждений и компенсаций устанавливаются решением Общего собрания акционеров.

Членам Совета директоров (работающим в Обществе), а также Генеральному директору выплачивается заработная плата согласно штатному расписанию Общества. Размер заработной платы определяется трудовым договором. При определении размера оклада лиц, входящих в органы управления Общества, принималось во внимание два критерия – финансовые возможности Общества и объем выполняемой работы данными лицами.

Положение о премировании сотрудников Общества отсутствует. Размер премии зависит от участия в работе предприятия.

В отчетном периоде были выплачены следующие вознаграждения членам Совета директоров:

Ед. изм.: руб.

	Заработная плата	Премии	За участие в органе управления	Компенсации	Комиссионные
Совет директоров	438 482,71	0	0	0	0

Решение о выплате иных вознаграждений не принималось в отчетном периоде, иные вознаграждения не выплачивались.

3. Сведения (отчет) о соблюдении акционерным обществом принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления, рекомендованного к применению Банком России.

1. Права акционеров и равенство условий для акционеров при осуществлении ими своих прав:

Общество обеспечивает равное и справедливое отношение ко всем акционерам при реализации ими права на участие в управлении обществом.

В соответствии с уставом Общества:

Сообщение о проведении Общего собрания акционеров должно быть сделано не позднее чем за 21 день до даты его проведения, а если повестка дня Общего собрания содержит вопрос о реорганизации Общества – не позднее чем за 30 дней.

В случаях, предусмотренных п.п.2 и 8 ст. 53 Федерального закона от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», сообщение о проведении внеочередного Общего собрания акционеров должно быть сделано не позднее чем за 50 дней до дня его проведения.

В указанные сроки сообщение о проведении Общего собрания акционеров доводится до сведения лиц, имеющих право на участие в Общем собрании акционеров и зарегистрированных в реестре акционеров Общества, путем направления простых писем или вручением под роспись.

Общество должно хранить информацию о направлении сообщений пять лет с даты проведения Общего собрания акционеров.

Порядок подготовки и созыва общего собрания акционеров определяется в соответствии с Федеральным законом «Об акционерных обществах».

Акционеры беспрепятственно и своевременно получают информацию о собрании и материалы к нему, задают вопросы исполнительному органу и членам Совета директоров общества, общаются друг с другом.

Внутренний документ, регламентирующий порядок созыва, подготовки и проведения общего собрания акционеров общества, отсутствует.

Кодекс корпоративного управления эмитентом не утверждался.

2. Совет директоров Общества

Совет директоров Общества осуществляет стратегическое управление обществом, определяет основные принципы и подходы к организации в обществе системы управления рисками и внутреннего контроля, а также реализует иные ключевые функции.

Совет директоров подотчетен акционерам общества.

Совет директоров является эффективным и профессиональным органом управления общества, способным выносить объективные независимые суждения и принимать решения, отвечающие интересам общества и его акционеров.

Членами Совета директоров являются лица, имеющие безупречную деловую и личную репутацию и обладающие знаниями, навыками и опытом, необходимыми для принятия решений, относящихся к компетенции Совета директоров, и требующимися для эффективного осуществления его функций.

Члены Совета директоров Общества избираются общим собранием акционеров до следующего годового общего собрания акционеров. Председатель Совета директоров обеспечивает конструктивную атмосферу проведения заседаний, свободное обсуждение вопросов, включенных в повестку дня заседания, контроль за исполнением решений, принятых Советом директоров.

Члены Совета директоров действуют добросовестно и разумно в интересах общества и его акционеров на основе достаточной информированности, с должной степенью заботливости и осмотрительности.

Разумные и добросовестные действия членов Совета директоров предполагают принятие решений с учетом всей имеющейся информации, в отсутствие конфликта интересов, с учетом равного отношения к акционерам общества, в рамках обычного предпринимательского риска.

Заседания Совета директоров проводятся по мере необходимости, с учетом масштабов деятельности и стоящих перед обществом в определенный период времени задач.

Комитеты Совета директоров не созданы Обществом.

Положение о Совете директоров отсутствует.

3. Корпоративный секретарь общества

Корпоративный секретарь в Обществе отсутствует.

4. Система вознаграждения членов Совета директоров, исполнительного органа и иных ключевых руководящих работников Общества.

Комитет по вознаграждениям Обществом не создан. По решению общего собрания акционеров членам Совета директоров Общества в период исполнения ими своих обязанностей могут выплачиваться вознаграждение и (или) компенсироваться расходы, связанные с исполнением ими функций членов Совета директоров Общества. Положение о вознаграждении членов Совета директоров отсутствует.

Члены Совета директоров, являющиеся работниками предприятия, генеральный директор Общества получают заработную плату в соответствии со штатным расписанием деятельности Общества. Также сотрудникам эмитента может выплачиваться премия по результатам работы.

Коллегиальный исполнительный орган не предусмотрен Уставом Общества.

5. Система управления рисками и внутреннего контроля

В Обществе создана эффективно функционирующая система управления рисками и внутреннего контроля, направленная на обеспечение разумной уверенности в достижении поставленных перед Обществом целей.

Основной целью Политики в области внутреннего контроля и управления рисками является определение обязательных к соблюдению принципов системы внутреннего контроля и управления рисками Общества и формирование единого подхода к осуществлению процессов внутреннего контроля и управления рисками в Обществе.

Цели внутреннего контроля и управления рисками включают в себя следующие направления:

- обеспечение разумной уверенности в достижении целей Общества;
- обеспечение эффективности финансово-хозяйственной деятельности Общества, экономичного использования ресурсов и сохранности активов;
- контроль соответствия деятельности Общества применимым законодательным требованиям и требованиям локально-нормативных документов;

- обеспечение полноты и достоверности бухгалтерской (финансовой), статистической, управленческой и другой отчетности.

Для достижения данных целей поставлены следующие ключевые задачи:

- Сокращение числа непредвиденных событий и минимизация убытков в хозяйственной деятельности за счет эффективного выполнения следующих функций:
 - идентификация всех рисков, которые представляют угрозу стабильности производственной деятельности, финансовой устойчивости и достижению стратегических целей Общества;
 - проведение анализа идентифицированных рисков с целью наиболее правильной оценки их ущерба и вероятности реализации;
 - качественное информационное и аналитическое обеспечение процесса принятия финансовых и инвестиционных решений, решений по структуре портфеля активов;
 - своевременное разрешение конфликтов интересов, возникающих в процессе деятельности Общества;
 - принятие обоснованных решений по страхованию рисков Общества;
 - создание резервов, обеспечивающих непрерывность деятельности Общества;
- Обеспечение контроля за:
 - правильной реализацией принятых решений органами управления Общества;
 - созданием необходимой внутренней нормативной документации;
 - выполнением требований внешней и внутренней нормативной документации, регулирующей деятельность Общества;
 - сохранностью активов Общества;
 - формированием полной и достоверной информации о деятельности Общества и его имущественном положении, необходимой внутренним и внешним пользователям бухгалтерской отчетности;
 - распределением полномочий и функций между структурными единицами Общества, исключением их дублирования и полнотой распределения;
- Обеспечение руководства Общества необходимой информацией об отклонениях от принятых правил.

Методы внутреннего контроля и управления рисками

- Адекватное разделение обязанностей в Обществе осуществляется путем распределения обязанностей между работниками на уровне должностных инструкций и регламентов взаимодействия, а также путем осуществления контроля за проведением существенных хозяйственных операций. В Обществе с целью снижения риска ошибки или мошенничества не допускается совмещение одним лицом функций по санкционированию, исполнению и контролю за совершением хозяйственных операций. Принципы разделения полномочий и ответственности между структурными единицами на каждом уровне управления (по вертикали) и внутри каждого уровня управления (по горизонтали) регулируются локальными нормативными актами Общества, графиками документооборота и регламентами взаимодействия структурных единиц.
- Документирование и системные учетные записи, которые формируются в информационных системах, являются базовыми формами документального контроля в Обществе. Все хозяйственные операции оформляются первичными документами, которые принимаются к учету при условии, если они составлены по унифицированным формам первичной документации или по формам, разработанным Обществом и содержащимся в локальных нормативных актах.
- Физические способы контроля и охраны активов, документов, данных в информационных системах, применяемые в Обществе, направленные на

ограничение несанкционированного доступа к имуществу Общества. Внутренние документы Общества определяют круг лиц, ответственных за сохранность и перемещение активов, с которыми в установленном законодательством порядке заключаются письменные договоры о материальной ответственности. Информация о хозяйственной деятельности Общества хранится на бумажных и (или) электронных носителях. Хранение документов осуществляется в соответствии с локальными нормативными документами Общества.

Отдельное структурное подразделение в целях проведения внутреннего аудита Обществом не создано. В целях проведения проверки отчетности эмитента Общество привлекает независимую внешнюю организацию.

6. Раскрытие информации об обществе, информационная политика общества

В обществе разработана и внедрена информационная политика, обеспечивающая эффективное информационное взаимодействие общества, акционеров, инвесторов и иных заинтересованных лиц.

Общество своевременно раскрывает полную, актуальную и достоверную информацию об обществе для обеспечения возможности принятия обоснованных решений акционерами общества и инвесторами в соответствии с принципами регулярности, последовательности и оперативности и достоверности раскрываемых данных.

Годовой отчет, являясь одним из наиболее важных инструментов информационного взаимодействия с акционерами и другими заинтересованными сторонами, содержит информацию, позволяющую оценить итоги деятельности общества за год.

Предоставление обществом информации и документов по запросам акционеров должно осуществляться в соответствии с принципами равнодоступности и необременительности.

7. Существенные корпоративные действия

Действия, которые в значительной степени влияют или могут повлиять на структуру акционерного капитала и финансовое состояние общества и, соответственно, на положение акционеров (существенные корпоративные действия), осуществляются на справедливых условиях, которые обеспечиваются соблюдением прав и интересов акционеров, а также иных заинтересованных сторон.

К существенным корпоративным действиям относятся: реорганизация общества, приобретение 30 и более процентов голосующих акций общества (поглощение), совершение обществом существенных сделок, увеличение или уменьшение уставного капитала общества, осуществление листинга и делистинга акций общества, а также иные действия, которые могут привести к существенному изменению прав акционеров или нарушению их интересов.

При совершении существенных корпоративных действий, затрагивающих права и законные интересы акционеров, обеспечиваются равные условия для всех акционеров общества, а при недостаточности предусмотренных законодательством механизмов, направленных на защиту прав акционеров, - дополнительные меры, защищающие права и законные интересы акционеров Общества.

Общество обеспечивает такой порядок совершения существенных корпоративных действий, который позволяет акционерам своевременно получать полную информацию о таких действиях, обеспечивает им возможность влиять на совершение таких действий и гарантирует соблюдение и адекватный уровень защиты их прав при совершении таких действий.

Ценные бумаги эмитента не допущены к организованным торгам.

4. Перечень совершенных акционерным обществом в отчетном году сделок, признаваемых в соответствии с Федеральным законом "Об акционерных обществах" крупными сделками

Крупных сделок эмитент не совершал.

5. Перечень совершенных акционерным обществом в отчетном году сделок, признаваемых в соответствии с Федеральным законом "Об акционерных обществах" сделками, в совершении которых имелась заинтересованность

Сделок, в отношении которых имелась заинтересованность, эмитент не совершал.

6. Сведения об использовании обществом энергетических ресурсов

№	Наименование	Количество (в натуральном выражении)	Количество (в денежном выражении), руб.
1	Атомная энергия	-	-
2	Тепловая энергия	-	-
3	Электрическая энергия	623 615 кВт	3 429 881,95
4	Электромагнитная энергия	-	-
4	Нефть	-	-
5	Бензин автомобильный	20 645 л	811 872
6	Топливо дизельное	21 244 л	866 848
7	Мазут топочный	-	-
8	Газ естественный (природный)	-	-
9	Уголь	-	-
10	Горючие сланцы	-	-
11	Торф	-	-

7. Положение акционерного общества в отрасли

АО «ЧАГАНСКОЕ» занимается рыбоводством прудовым, выращиванием зерновых культур, зернобобовых, ячменя, овощей. Общество одновременно ведет прудовое хозяйство и выращивает сельскохозяйственные культуры (топинамбур, ячмень, арбуз, тыкву, дыню и т.п.).

Общество является собственником оросительной системы и сельскохозяйственных земель площадью более 620 га, имеет парк сельскохозяйственной техники и материально-техническую базу (на собственном земельном участке площадью 31,5 кв.м.).

Общество занимает устойчивое положение в отрасли.

Общество активно развивается, планирует продолжать свою деятельность с проведением работ по освоению новых направлений в сельском хозяйстве в обозримом будущем, отсутствуют намерения и необходимость ликвидации или существенного сокращения деятельности, обязательства будут погашаться в установленном порядке.

8. Приоритетные направления деятельности акционерного общества

Приоритетными направлениями деятельности акционерного общества является ведение прудового хозяйства и выращивание сельскохозяйственных культур.

Общество ставит перед собой следующие задачи:

- улучшение условий работоспособности сотрудников компаний; создание новых рабочих мест; развитие кадрового потенциала;
- автоматизация системы управления Обществом;
- поддержание конкурентоспособности Общества на рынке;
- улучшение качества контроля над продукцией Общества;

- повышение уровня деловой репутации Общества;
- повышение эффективности рекомендуемых и реализуемых Обществом проектных решений;
- проведение маркетинговых исследований;
- обеспечение долгосрочного устойчивого роста стоимости бизнеса.

9. Отчет Совета директоров акционерного общества о результатах развития акционерного общества по приоритетным направлениям его деятельности

Совет директоров Общества, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Общества имеет широкие полномочия, на него возложена обязанность по определению стратегии Общества и приоритетных направлений его деятельности, Определяя такие направления, Совет директоров Общества устанавливает основные ориентиры деятельности Общества на долгосрочную перспективу.

Все заседания проводились по мере необходимости с соблюдением корпоративных процедур, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Общества.

Основным видом деятельности Общества является рыбоводство прудовое.

По данным бухгалтерской отчетности за 2019 год сделаны следующие выводы о результатах развития акционерного общества:

Выручка по итогам 2019 года составила 13 139 тыс. руб. Поступлений денежных средств от продажи продукции, товаров, работ и услуг в отчетном периоде было на сумму – 12 334 тыс. руб. Чистая прибыль в отчетном периоде составляет 792 тыс. руб.

Результаты работы Общества по приоритетным направлениям признаны удовлетворительными.

10. Перспективы развития акционерного общества

В соответствии с планом развития на период с октября по ноябрь 2020 года планируется запустить линию по производству муки из топинамбура производительностью 1000 тонн в год, а в 2021 году завод по производству концентрата фруктозо-глюкозного сиропа (производительностью до 7 200 тонн в год), пищевых волокон (производительностью 1 000 тонн в год) и муки из топинамбура (производительностью до 3 500 тонн в год).

Перспективы развития Общества на 2020 год также включают в себя:

- Сохранение сегментов рынков сбыта с охватом новых, увеличение количества заключенных договоров с потребителями продукции, поиск новых контрагентов;
- Сохранение кадрового потенциала и рабочих мест Общества, а также системное формирование высокопрофессионального коллектива;
- Повышение уровня деловой репутации Общества и повышение его прибыли с помощью исключения компании из ценовой конкуренции;
- Проведение исследований рынков, в которых задействовано Общество, с целью внедрения управленческих решений, направленных на повышение уровня привлекательности Общества на соответствующих рынках;
- Разработка новых инвестиционных проектов;
- Увеличение объема выполненных работ;
- Увеличение производительности труда;
- Модернизация производства;
- Расширение линейки выпускаемой продукции.

11. Отчет о выплате объявленных (начисленных) дивидендов по акциям акционерного общества

В отчетном периоде дивиденды не начислялись и не выплачивались

12. Описание основных факторов риска, связанных с деятельностью акционерного общества

Политика эмитента в области управления рисками: основным способом управления рисками является диверсификация - предложение новых товаров, работа со многими клиентами.

Отраслевые риски.

Возможное ухудшение ситуации в отрасли эмитента может быть связано с общим экономическим ухудшением в стране. Этот фактор может привести к снижению объёма продаж относительно запланированного и как следствие отсутствию возможности исполнения обязательств по ценным бумагам. Наиболее значимым возможным изменением в отрасли, по мнению эмитента, является снижение покупательской активности и, как следствие, спроса на продукцию эмитента. С целью уменьшения данного фактора, эмитент предполагает направить свои действия на расширение клиентской базы и оптимизацию расходов.

Финансовые риски.

Российская экономика характеризуется в целом высоким уровнем инфляции. Часть расходов Общества зависит от общего уровня цен в России – в частности, заработная плата. Влияние инфляции на деятельность компании может быть достаточно существенно. Инфляция может оказать неблагоприятное влияние на финансовое состояние эмитента, рост инфляции может привести к невозможности осуществления выплат по ценным бумагам эмитента.

При росте инфляции эмитент планирует уделить особое внимание повышению оборачиваемости оборотных активов.

Правовые риски.

По мнению эмитента, риски изменения налогового законодательства влияют на эмитента так же, как и на всех субъектов рынка. Налоговая система в России часто изменяется и непоследовательно исполняется на федеральном, региональном и местном уровнях. В некоторых случаях новые налоговые правила получают обратную силу. В дополнение к существенному налоговому бремени, эти обстоятельства усложняют налоговое планирование и принятие соответствующих решений. Существует риск введения новых налогов, что может негативно отразиться на налогообложении эмитента. Однако в настоящее время эмитент не ожидает существенного негативного влияния данного риска на свою дальнейшую хозяйственную деятельность на внутреннем рынке.

13. Состояние чистых активов эмитента

В связи с тем, что показатели стоимости чистых активов на дату окончания отчетного года, больше уставного капитала Общества, то иная информация о состоянии стоимости чистых активов эмитента не указывается.

14. Иная информация

Иная информация, подлежащая включению в годовой отчет о деятельности Общества, уставом общества и иными внутренними документами не предусмотрена.